CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA
SASSARI

Originale

AREA AMMINISTRATIVA

Atto di Liquidazione N. Generale 22 del 24/01/2022

Atto di Liquidazione N. Area 9 del 24/01/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI GENNAIO 2022, STRAORDINARI, TRASFERTE E MISSIONI DIPENDENTI MESE DI DICEMBRE 2021

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA
SASSARI

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI GENNAIO 2022, STRAORDINARI, TRASFERTE E MISSIONI DIPENDENTI MESE DI DICEMBRE 2021

IL DIRETTORE D'AREA

Vista la L.R. 23,05,2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica".

Visto lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008 e resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n.25917/VII.7.5 dall'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Territorio rurale, ambiente e infrastrutture.

Ritenuto che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2), dello Statuto Consortile.

Vista la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17/06/2009, esecutiva nei termini di legge, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore di Area Amministrativa, al Dott. Peppino Oggiano.

Vista la deliberazione del Consiglio dei Delegati n.12 del 28.12.2021, attualmente in corso di esame tutorio da parte dell'organo di controllo regionale,del bilancio di previsione dell'esercizio 2022;

Visti i vigenti C.C.N.L. per i dipendenti e per i dirigenti dei consorzi di bonifica e miglioramento fondiario;

Visto il riepilogo della retribuzione del mese di GENNAIO 2022 dovute ai dipendenti per un importo di €.120.114,90* a valere sull' impegno 11/2022;

Richiamate le determinazioni del Direttore Generale n. 01 del 13.01.2021 con la quale si autorizza il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario e prestazioni in trasferta e missione, secondo quanto stabilito dal CCNL vigente;

Visto che il personale dipendente, debitamente autorizzato, ha eseguito nel mese di DICEMBRE 2021 un numero di ore straordinarie e compensative pari ad un importo complessivo di €.3.084,74* a valere sull' impegno 51/2021;

Viste ed esaminate le note spese e le indennità di trasferta e missione dovute ai dipendenti dell'Area Amministrativa effettuate nel mese di DICEMBRE 2021 per un importo complessivo di €.104,13* a valere sull' impegno 49/2021;

Visto l'art. 55 del C.C.N.L. che disciplina l'istituto delle reperibilità e l'accordo con le RSA approvato con determinazione del Direttore Generale n. 2 del 25.01.2021;

Viste ed esaminate il numero di giornate di reperibilità effettuate da ciascun dipendente nel mese di DICEMBRE 2021 e relativi compensi come da accordo succitato, per un importo complessivo di €.3.276,81* a valere sull' impegno 50/2021;

Ritenuto doveroso provvedere in merito al pagamento.

D E T E R M I N A

1. di liquidare, in qualità di spesa obbligatoria, per ciascun dipendente come da prospetto, le retribuzioni spettanti nel mese di GENNAIO 2022 il complessivo importo di €.120.114,90 * al cod. cap.lo n.1.2.201.1. spese di competenza con oggetto "Liquidazione retribuzioni al personale dipendente e dirigente" del bilancio di previsione 2022, che presenta la necessaria disponibilità;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

2. di liquidare a ciascun dipendente le somme, come da prospetto per lavoro straordinario, eseguito nel mese di DICEMBRE 2021 per il complessivo importo di €. 3.084,74 * a valere al cod. cap.lo n.1.2.211.1.con oggetto "Liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente" a residuo del bilancio di previsione 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di liquidare a ciascun dipendente le somme, come da prospetto, a titolo di rimborso, le spese e le indennità dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di DICEMBRE 2021 per il complessivo importo di €. 104,13 * a valere sul cod. cap.lo n.1.2.212.1. con oggetto "Liquidazione indennità per trasferte e missioni e rimborsi chilometrici al personale" a residuo del bilancio di previsione 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di liquidare a ciascun dipendente le somme indicate nel prospetto a titolo di indennità di reperibilità effettuate nel mese di DICEMBRE 2021 per il complessivo importo di € 3.276,81 * a valere sul cod. cap.lo n.1.2.213.1. avente oggetto "Liquidazione reperibilità e turnazioni del personale dipendente" a residuo del bilancio di previsione 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
5. di incaricare dell'esecuzione del presente atto il settore ragioneria e il settore affari generale e personale;

Il Direttore d'Area Amministrativa

Peppino Oggiano

Avverso la presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli atti stessi.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visti

Consorzio di Bonifica della Nurra

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 26**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA**

Ufficio Proponente: **Ragioneria**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI GENNAIO 2022, STRAORDINARI, TRASFERTE E MISSIONI DIPENDENTI MESE DI DICEMBRE 2021**

Nr. adozione settore: **9** Nr. adozione generale: **22**

Data adozione: **24/01/2022**

Visto Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 184
previsto dal comma 3,4 dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 24/01/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Franca Cherchi