



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

Originale

AREA AMMINISTRATIVA

Atto di Liquidazione N. Generale 238 del 16/07/2021

Atto di Liquidazione N. Area 147 del 16/07/2021

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI LUGLIO
2021, STRAORDINARI, TRASFERTE E MISSIONI
DIPENDENTI E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO
DIRIGENTI GIUGNO 2021**



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

AREA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI LUGLIO 2021, STRAORDINARI, TRASFERTE E MISSIONI DIPENDENTI E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO DIRIGENTI GIUGNO 2021

IL DIRETTORE D'AREA

- Visto la L.R. 23,05,2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica".
- Visto lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008 e resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n.25917/VII.7.5 dall'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Territorio rurale, ambiente e infrastrutture.
- Ritenuto che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2), dello Statuto Consortile.
- Vista la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17/06/2009, esecutiva nei termini di legge, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore di Area Amministrativa, al Dott. Peppino Oggiano.
- Vista la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 07 del 22.12.2020, divenuta esecutiva nei modi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2021;
- Visti i vigenti C.C.N.L. per i dipendenti e per i dirigenti dei consorzi di bonifica e miglioramento fondiario;
- Visto il riepilogo della retribuzione del mese di LUGLIO 2021 dovute ai dipendenti per un importo di €.119.848,82* con impegno 2/2021;
- Richiamate le determinazioni del Direttore Generale n. 01 del 13.01.2021 con la quale si autorizza il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario e prestazioni in trasferta e missione, secondo quanto stabilito dal CCNL vigente;
- Visto che il personale dipendente, debitamente autorizzato, ha eseguito nel mese di GIUGNO 2021 un numero di ore straordinarie e compensative pari ad un importo complessivo di €.6.153,59* con impegno 51/2021;
- Viste ed esaminate le note spese e le indennità di trasferta e missione dovute ai dipendenti dell'Area Amministrativa effettuate nel mese di GIUGNO 2021 per un importo complessivo di €.131,38* con impegno 49/2021 e trasferte e missioni dovute ai dirigenti dell'Area amministrativa effettuate nel mese di GIUGNO 2021 per un importo complessivo di € 6,00 con impegno 191/2021;
- Visto l'art. 55 del C.C.N.L. che disciplina l'istituto delle reperibilità e l'accordo con le RSA approvato con determinazione del Direttore Generale n. 2 del 25.01.2021;
- Viste ed esaminate il numero di giornate di reperibilità effettuate da ciascun dipendente nel mese di GIUGNO 2021 e relativi compensi come da accordo succitato, per un importo complessivo di €.4.216,47* con impegno 50/2021;
- Considerato che ad alcuni dipendenti spetta il rimborso IRPEF come da dichiarazione 730/2021 per un importo complessivo di € 12.863,00;
- Ritenuto doveroso provvedere in merito al pagamento.

D E T E R M I N A

1. di liquidare, in qualità di spesa obbligatoria, per ciascun dipendente come da allegato prospetto, le retribuzioni spettanti nel mese di LUGLIO 2021 il complessivo importo di €.119.848,92* al cod. cap.lo n.1.2.201.1. spese di competenza con oggetto "Liquidazione retribuzioni al personale dipendente e dirigente" del bilancio di previsione 2021, divenuto esecutivo nei modi di legge e presenta la necessaria disponibilità
2. di liquidare a ciascun dipendente le somme, come da allegato prospetto per lavoro straordinario, eseguito nel mese di GIUGNO 2021 per il complessivo importo di €.6.153,59* a valere al cod. cap.lo n.1.2.211.1. Con oggetto "Liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente" del bilancio di previsione 2021, divenuto esecutivo nei modi di legge e presenta la necessaria disponibilità;
3. di liquidare a ciascun dipendente le somme, come da allegato prospetto, a titolo di rimborso le spese e le indennità dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di GIUGNO 2021 per il complessivo importo di €.131,38* a valere sul cod. cap.lo n.1.2.212.1. delle spese di competenza con oggetto "Liquidazione indennità per trasferte e missioni e rimborsi chilometrici al personale" del bilancio di previsione 2021, divenuto esecutivo nei modi di legge e presenta la necessaria disponibilità;
4. di liquidare a ciascun dipendente le somme indicate nell'allegato prospetto a titolo di indennità di reperibilità effettuate nel mese di GIUGNO 2021 per il complessivo importo di €.4.216,47* a valere sul cod. cap.lo n.1.2.213.1. delle spese di competenza avente oggetto "Liquidazione reperibilità e turnazioni del personale dipendente" del bilancio di previsione 2021 divenuto esecutivo nei modi di legge e presenta la necessaria disponibilità;
5. di liquidare ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta i rimborsi come da dichiarazione del 730/2021 per il complessivo importo di € 12.863,00 a valere al cod. cap. 3.1.102.1 delle spese di competenza avente oggetto "Versamento ritenute erariali" e al cod. cap. 3.1.102.1 delle entrate di competenza avente oggetto "Ritenute a favore dell'Erario." del bilancio di previsione 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
6. di incaricare dell'esecuzione del presente atto il Settore Ragioneria e il Settore Affari Generali dell' Area Amministrativa;

Il Direttore d'Area Amministrativa

Peppino Oggiano

Avverso la presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli atti stessi.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 324**Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA**Ufficio Proponente: **Ragioneria**Oggetto: **LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI LUGLIO 2021, STRAORDINARI, TRASFERTE E MISSIONI DIPENDENTI E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO DIRIGENTI GIUGNO 2021**Nr. adozione settore: **147** Nr. adozione generale: **238**Data adozione: **16/07/2021**

Visto Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 184 previsto dal comma 3,4 dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 16/07/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Luigi Mortello