

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 256 del 30.10.2017

Oggetto: Affidamento diretto del servizio di noleggio e assistenza macchine multifunzione in rete aziendale per gli uffici della sede del Consorzio. Rettifica alla Determinazione n. 242 del 20.10.2017.

IL DIRETTORE D'AREA

Vista la L. R. 23.05.2008 n. 6 "Legge – quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

Visto lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008;

Ritenuto che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore di Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2 dello Statuto consortile;

Vista la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato Regionale per l'Agricoltura prot. n. 13.360/VII.7.5 del 1.7.2009, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'Area Amministrativa, al Dr. Peppino Oggiano;

Vista la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 6 del 21.12.2016, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2017, divenuta esecutiva nei modi di legge;

Premesso che:

- gli uffici dell'Ente necessitano, per la riproduzione delle varie pratiche, di macchine multifunzione in rete per centinaia di migliaia di copie all'anno;
- da un'indagine di mercato, che per il contenimento delle spese è conveniente dotarsi di macchine a noleggio con funzioni complete, prestazioni e assistenza tecnica, rispetto all'acquisto delle stesse;

Considerato che con Determinazione di Area Amministrativa n. 242 del 20.10.2017 si è dato avvio alla procedura per l'affidamento diretto del servizio di noleggio e assistenza macchine multifunzione in rete aziendale per gli uffici della sede del Consorzio, per cinque anni (1.1.2018 – 31.12.2023);

Considerato, inoltre, che con la determinazione di cui al punto precedente è stato nominato Responsabile del Procedimento il Rag. Luigi Mortello;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento, non ritenendo idonee ed esaustive le caratteristiche indicate nella Determinazione di Area Amministrativa n. 242 del 20.10.2017, ritiene opportuno rideterminarle nel seguente modo:

- a) due macchine multifunzione devono garantire stampa e copie in bianconero, fronte retro, formato A3 e A4, scansione, ed essere fornite di almeno due cassette da 500 fogli più bypass e scheda di rete, con produzione di almeno 50 pagine al minuto una e almeno 25 l'altra;
- b) una terza macchina multifunzione deve garantire stampa e copie a colori, fronte retro, formato A3 e A4, scansione, ed essere fornite di almeno due cassette da 500 fogli più bypass, alimentatori originali in fronte retro oltre a una scheda di rete, con produzione di almeno 25 pagine al minuto;
- c) una quarta macchina multifunzione deve consentire stampa e copie in bianconero, fronte retro, formato A4, scansione, ed essere fornita di almeno un cassetto da 500 fogli più bypass e scheda di rete, con produzione di almeno 40 pagine al minuto;
- d) una quinta macchina multifunzione deve consentire stampa e copie in bianconero, fronte retro, formato A4, scansione, ed essere fornita di almeno un cassetto da 500 fogli più bypass e scheda di rete, con produzione di almeno 30 pagine al minuto;
- e) una stampante in bianco e nero, fronte retro, formato A4 con produzione di 55 pagine al minuto, munita di un cassetto da 500 fogli e scheda di rete;
- f) una seconda stampante in bianco e nero, fronte retro, formato A3 e A4 con produzione di 50 pagine al minuto, munita di due cassette da 500 fogli e scheda di rete;

In generale l'impresa che fornirà il servizio dovrà assicurare:

- 250.000 copie in bianco e nero per anno e la stampante a colori 20.000 copie all'anno;
- Le copie potranno essere eseguite da qualsiasi macchina e compensabili fino al numero di copie annue richieste (250.000 in bianco e nero più 20.000 a colori);
- Il servizio di assistenza dovrà comprendere la fornitura delle macchine, l'installazione e la configurazione in rete sia delle stampanti che degli scanner;
- L'assistenza tecnica per le apparecchiature entro le otto ore lavorative e, in caso di fermo macchina, la sostituzione con apparecchio munito delle medesime caratteristiche;
- La fornitura di tutti i ricambi e i materiali di consumo esclusa la carta;

Ritenuto necessario, per quanto sopra, sostituire la lettera di invito allegata alla Determinazione di Area Amministrativa n. 242 del 20.10.2017, con quella allegata alla presente determinazione;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

DETERMINA

1) di sostituire, per le ragioni esposte in narrativa, le caratteristiche indicate nella Determinazione di Area Amministrativa n. 242 del 20.10.2017 con le seguenti:

- a) due macchine multifunzione devono garantire stampa e copie in bianconero, fronte retro, formato A3 e A4, scansione, ed essere fornite di almeno due cassette da 500 fogli più bypass e scheda di rete, con produzione di almeno 50 pagine al minuto una e almeno 25 l'altra;
- b) una terza macchina multifunzione deve garantire stampa e copie a colori, fronte retro, formato A3 e A4, scansione, ed essere fornite di almeno due cassette da 500 fogli più bypass, alimentatori originali in fronte retro oltre a una scheda di rete, con produzione di almeno 25 pagine al minuto;
- c) una quarta macchina multifunzione deve consentire stampa e copie in bianconero, fronte retro, formato A4, scansione, ed essere fornita di almeno un

cassetto da 500 fogli più bypass e scheda di rete, con produzione di almeno 40 pagine al minuto;

d) una quinta macchina multifunzione deve consentire stampa e copie in bianconero, fronte retro, formato A4, scansione, ed essere fornita di almeno un cassetto da 500 fogli più bypass e scheda di rete, con produzione di almeno 30 pagine al minuto;

e) una stampante in bianco e nero, fronte retro, formato A4 con produzione di 55 pagine al minuto, munita di un cassetto da 500 fogli e scheda di rete;

f) una seconda stampante in bianco e nero, fronte retro, formato A3 e A4 con produzione di 50 pagine al minuto, munita di due cassette da 500 fogli e scheda di rete;

In generale l'impresa che fornirà il servizio dovrà assicurare:

- 250.000 copie in bianco e nero per anno e la stampante a colori 20.000 copie all'anno;
 - Le copie potranno essere eseguite da qualsiasi macchina e compensabili fino al numero di copie annue richieste (250.000 in bianco e nero più 20.000 a colori);
 - Il servizio di assistenza dovrà comprendere la fornitura delle macchine, l'installazione e la configurazione in rete sia delle stampanti che degli scanner;
 - L'assistenza tecnica per le apparecchiature entro le otto ore lavorative e, in caso di fermo macchina, la sostituzione con apparecchio munito delle medesime caratteristiche;
 - La fornitura di tutti i ricambi e i materiali di consumo esclusa la carta;
- 2) di approvare lo schema di lettera, allegata alla presente determinazione, da inviare ad alcune imprese del settore per chiedere di formulare un'offerta per lo svolgimento il servizio in argomento;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento, ai settori AA.GG. e Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore d'Area Amministrativa
(Dr. Peppino Oggiano)

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione per consecutivi giorni 15 all'albo del Consorzio dal 03 NOV 2017

Il Direttore d'Area Amministrativa
(Dr. Peppino Oggiano)

Avverso la presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato Regionale per l'Agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli atti stessi.

LM/CP/Rettifica noleggio e assistenza macchine multifunzione



Copia conforme all'originale

Il Direttore di Area Amministrativa
(Dott. Peppino Oggiano)