

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA
SASSARI

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 10 del 15.03.2010

Oggetto: Sistema informativo consortile – Riorganizzazione dei processi amministrativi, ottimizzazione della gestione contabile e adeguamento alla vigente normativa – Proroga incarico professionale

IL DIRETTORE D'AREA

VISTA la L.R. 23.05.2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 13 del 15.12.2008;

RITENUTO che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore d'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2, dello Statuto consortile;

VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura Prot. n. 13.360/VII.7.5 del 01.07.2009, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'Area Amministrativa al Dott. Peppino Oggiano;

VISTO l'art. 17 della su citata L.R. n. 6/08 il quale prescrive che i Consorzi di Bonifica uniformino la contabilità alle norme generali di contabilità pubblica vigenti per la Regione Sardegna e, a tal fine, provvedano ad adeguare i propri schemi di bilancio ed a utilizzare i servizi di gestione informatizzata in uso presso la stessa Regione;

VISTA la Determinazione Dirigenziale Area Amm.va n. 81 del 15.10.2009, con la quale è stato affidato l'incarico alla Società "Arionline S.r.l." per la realizzazione e l'implementazione del "Sistema Informativo Consortile" abbreviato "SIC";

CONSIDERATO:

- che il "SIC" sarà un sistema integrato che abbraccerà tutta l'organizzazione del Consorzio, in particolare andando ad incidere sui processi amministrativi interni e sulle modalità di tenuta della contabilità, sia generale che analitica;
- che il Consorzio ha necessità di un supporto professionale che, in sinergia sia con la Direzione Generale e Amministrativa del Consorzio sia con la Società Arionline, fornisca tutte le indicazioni operative ed i consigli per una corretta riorganizzazione dei processi amministrativi volti anche all'ottimizzazione della gestione contabile ed all'adeguamento alle vigenti norme in materia;

VISTA la Determinazione Dirigenziale Area Amm.va n. 87 del 30.10.2009 con la quale è stata affidata alla Dott.ssa Luana Gina Benenati, con Studio professionale in Viale Italia 10 Sassari, la riorganizzazione dei processi amministrativi, ottimizzazione della gestione contabile e adeguamento alla vigente normativa;

VISTO il contratto Rep. n. 372 del 02.11.2009 stipulato con la Dott.ssa Benenati per disciplinare i reciproci rapporti nei mesi di novembre-dicembre 2009;

CONSIDERATO che il periodo inizialmente previsto si è dimostrato insufficiente per l'espletamento dei compiti affidati alla predetta professionista, è necessario prorogarlo sino a tutto il c.a. agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto Rep. n. 372/2009, in modo da poter portare a compimento la corretta riorganizzazione dei processi amministrativi indicati dall'Ente;

CONSTATATO che il progetto in argomento interessa procedimenti amministrativi e documentali legati a tutti i servizi consortili, alla relativa spesa si fa fronte con le somme stanziare in conto delle UPB del Direttore Area Amministrativa, Cap. 20 del Bilancio 2010, e Tecnico-Agraria, Cap. 48 del Bilancio 2010;

SENTITO il Direttore dell'Area Tecnico-Agraria, al quale la presente viene trasmessa per la parte di propria competenza;

VISTO il Regolamento per i lavori, forniture e servizi in economia;

RITENUTO opportuno provvedere in merito,

DETERMINA

1) di prorogare sino al 31.12.2010 il contratto Rep. n. 372 del 02.11.2009 stipulato con la Dott.ssa Luana Gina Benenati, con Studio professionale in Viale Italia 10 Sassari, al fine della riorganizzazione dei processi amministrativi, ottimizzazione della gestione contabile e adeguamento alla vigente normativa, agli stessi patti, prezzi e condizioni concordate nello stesso contratto;

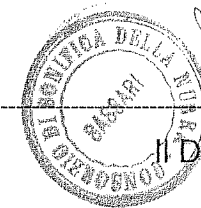
2) di impegnare, per i motivi esposti in narrativa, la complessiva presunta somma di € 6.000,00, IVA e C.P. incluse, imputandola al Cap. 20 "Consulenze legali, notarili, spese per liti e arbitrati" sulla UBP del Direttore Area Amministrativa per la somma di € 3.000,00 e al Cap. 48 "Progettazioni, collaudi e consulenze tecniche" sulla UBP del Direttore Area Tecnico-Agraria per la somma di € 3.000,00 del Bilancio 2010, in corso di elaborazione;

3) di provvedere alla liquidazione della spesa di € 6.000,00 IVA e C.P. incluse senza successivo separato atto di liquidazione, a presentazione di regolare fattura debitamente vistata, in segno di accettazione, dal Direttore d'Area Amministrativa;

4) di trasmettere la presente determinazione, ciascuno per la parte di propria competenza, all'Area Amministrativa-Settore Ragioneria e all'Area Tecnico-Agraria del Consorzio.

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria.

Visto d'Area Amministrativa
Il Capo Settore Ragioneria
(Rag. Luigi Mortello)



Il Direttore dell'Area Amministrativa
(Dott. Peppino Oggiano)

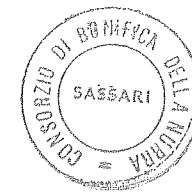
La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione per consecutivi giorni quindici all'Albo del Consorzio decorrenti dal 19.03.2010 al 03.04.2010.



Il Direttore d'Area Amministrativa
(Dott. Peppino Oggiano)

Avverso la presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato Regionale dell'Agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli atti stessi.

PO:DT_Det_SIC_RinnovoBenenati



Copia conforme all'originale
IL DIRETTORE GENERALE