



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Deliberazione n. 27 del 04.04.2023

Oggetto: Procedura per l'assegnazione di un posto di collaboratore con mansioni di concetto (Area A, parametro 134). Proposta a Consiglio di Amministrazione - Determinazioni.

L'anno duemilaventitre addì quattro del mese di aprile, alle ore 09:00, convocato con avviso E-Mail/telef. Prot.n. 3780 del 30.04.2023 e successiva integrazione Prot. n. 3806 del 31.04.20223, si è riunito in presenza e in videoconferenza il Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Bonifica della Nurra con collegamento dalla sede legale di Sassari, via Rolando n. 12, nella persona dei Sigg.:

	Presenti	Assenti
Zirattu Pietro	X	
Nonne Mario	X	
Paddeu Antonio	X	
Ruggiu Alessandro	X	
Sanna Pier Gerolamo	X	

Presiede la seduta il Sig. Pietro Zirattu, Presidente del Consorzio, assistito dal Dr. Peppino Oggiano, Direttore Generale A.I. del Consorzio, con funzioni di segretario.

Assistono alla seduta il Dr. Roberto Mele e il Rag. Roberto Mario Erre, rispettivamente Presidente e componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il vigente P.O.V. approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 03/2022, dichiarato esente vizi di legittimità dall'Assessorato Regionale dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale con provvedimento Prot. n. 24027 del 23.11.2022, nonché l'attuale pianta organica;

Vista Deliberazione n. 33/2022, divenuta esecutiva nei modi di legge, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha recepito integralmente l'Accordo aziendale Prot. n. 6446/2022 tra il Consorzio e le RSA per disciplinare le modalità di promozione in deroga all'art. 41 del C.C.N.L.;

Premesso:

- che da circa otto di anni l'attività di gestione dei servizi di interesse generale, quali il protocollo e l'archivio, sono stati informatizzati con la suite applicativa HyperSIC;
- che l'utilizzo dei relativi programmi è stato quotidianamente compiuto dall'unica addetta in servizio presso l'ufficio protocollo che fa capo al Settore Affari Generali, Personale ed Elettorato dell'Area Amministrativa e che già, prima dell'informatizzazione, svolgeva le funzioni proprie dell'archivio-protocollo insieme ad un'altra impiegata collocata a riposo ormai da molti anni;

Ravvisato che la predetta dipendente del Consorzio, pur essendo inquadrata nell'Area B, parametro 132, ha in continuazione e in autonomia svolto i nuovi compiti richiesti per l'utilizzo del suindicato sistema informatico complesso di addetta al protocollo;

Constatato che la qualifica di Collaboratore di concetto generico disciplinata dall'art. 7.3 del P.O.V. prevede:

- inquadramento nell'Area A, parametro 134, per il dipendente che nell'istruzione e definizione delle pratiche utilizza sistemi informatici;
- il possesso del Diploma rilasciato da una scuola secondaria di 2° grado;

Tenuto conto che l'inquadramento nell'Area B, parametro 132, ex l'art. 8.1 del P.O.V., non prevede l'uso di programmi informatici;

Preso atto che la dipendente in argomento è in possesso di un Diploma rilasciato da una scuola secondaria di 2° grado;

Vista la nota del 29.3.2022 (prot. cons. n. 3442/2022), allegata in copia alla presente deliberazione con la quale la dipendente in questione chiede che le venga riconosciuto il profilo professionale dell'Area A, parametro 134, per le ragioni di cui sopra;

Considerato che nel Settore Affari Generali, personale ed Elettorato è attualmente vacante un posto riguardante l'Area A, parametro 134, come risulta dalla pianta organica allegata al vigente P.O.V.;

Sentito il Direttore Generale A.I., che propone la promozione in argomento e, previa approfondita discussione nella quale si ritiene sia opportuno, considerato il lungo periodo svolto nelle mansioni nel nuovo profilo, riconoscere alla dipendente in esame un'anzianità di almeno tre anni;

Con voti unanimi espressi in forma di legge,

DELIBERA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di promuovere, per le motivazioni esposte in narrativa, la dipendente in questione al profilo professionale Area A, parametro 134;
3. di riconoscere, con decorrenza 01.01.2020, alla dipendente di cui al precedente punto 2) un'anzianità pregressa di anni tre e tre mesi;
4. di dare atto che la maggiore spesa verrà imputata ai competenti capitoli del Bilancio di previsione 2023 che presenta la necessaria disponibilità;
5. di trasmettere la presente deliberazione all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 6/2008;
6. di trasmettere la presente deliberazione al Dirigente dell'Area Amministrativa per gli adempimenti di competenza.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
(Sig. Pietro Zirattu)

IL DIRETTORE GENERALE A.I.
(Dott. Peppino Oggiano)

Visto di regolarità ai sensi dell'art. 9, punto 4), dello Statuto consortile.

Il Direttore Generale A.I.
(Dott. Peppino Oggiano)

=====

Avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione da proporsi al Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Bonifica della Nurra entro trenta giorni, decorrenti dal primo giorno pubblicazione (art. 42, comma 1, L.R. n. 6/2008).