

# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA

SASSARI

## AREA TECNICO-AGRARIA

Determinazione n. 134 del 22.05.2015

OGGETTO: **IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI MAGGIO 2015 NONCHÈ STRAORDINARI, TRASFERTE, MISSIONI E REPERIBILITÀ E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO DIRIGENTE DEL MESE DI APRILE 2015.**

IL DIRETTORE DI AREA TECNICO-AGRARIA

- VISTA la L.R. 23.05.2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";
- VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008 - resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n.25917/VII.7.5 dall'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale, Direzione Generale, Servizio Territorio rurale, ambiente e infrastrutture;
- RITENUTO che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Tecnico-Agraria ai sensi dell'art. 24, punto 2), dello Statuto Consortile;
- VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 85 del 09.12.1997, esecutiva nei termini di legge, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'area Tecnico-Agraria al Dott. Ing. Franco Moritto;
- VISTA la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 14 del 22.12.2014, approvata nei termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2015;
- VISTI i vigenti C.C.N.L. per i dipendenti e per i dirigenti dei consorzi di bonifica e miglioramento fondiario;
- VISTO il riepilogo delle retribuzioni del mese di **MAGGIO 2015** dovute ai dipendenti dell'area Tecnico-Agraria per un importo complessivo di **€ 86.922,32\*\***;
- RICHIAMATE le proprie determinazioni n. 02 del 12.01.2015 con la quale si autorizza il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario e prestazioni in trasferta e missione, e n. 18 del 04.02.2015, integrata con la n. 23 del 17.02.2015, che autorizza, per i dipendenti che ne hanno fatto richiesta, la trasformazione di un numero massimo di 50 ore di lavoro straordinario in altrettante ore di riposo compensativo, secondo quanto stabilito dal CCNL vigente;
- PRESO ATTO che il personale dipendente, debitamente autorizzato, ha eseguito nel mese di **APRILE 2015** un numero di ore straordinarie e compensative pari ad un importo complessivo di **€ 3.035,61**;
- VISTO l'art. 87 e l'Allegato B) del vigente contratto che regolamentano le trasferte e missioni;
- VISTE ed esaminate le note spesa e le indennità di trasferta e missione dovute ai dipendenti dell'Area Tecnico-Agraria effettuate nel mese di **APRILE 2015** per un importo complessivo di **189,00\*\***;
- VISTO l'art. 55 del C.C.N.L. che disciplina l'istituto delle reperibilità e l'accordo con le RSA approvato con propria determinazione n. 1 del 12.01.2015;

VISTE ed esaminate il numero di giornate di reperibilità effettuate da ciascun dipendente nel mese di **APRILE 2015** e relativi compensi come da accordo succitato, per un importo complessivo di **€. 2.786,60\*\***;

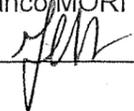
Viste ed esaminate le note spese dovute al dirigente per trasferte e missioni effettuate nel mese di **APRILE 2015** per un importo complessivo di **€. 29,30\*\***;

Ritenuto doveroso provvedere in merito al pagamento

#### DETERMINA

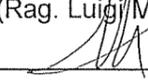
1. di impegnare e liquidare, in qualità di spesa obbligatoria, per ciascun dipendente dell'Area Tecnico-agraria, come da allegato prospetto, le retribuzioni spettanti nel mese di **MAGGIO 2015** il complessivo importo di **€. € 86.922,32\*\*** con impegno 2015 n. 278/0 imputato al **cod. 1.2.201.2. COMPETENZA:** "Liquidazione retribuzioni al personale dipendente e dirigente" del Bilancio di previsione 2015;
2. di impegnare e liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-agraria le somme indicate nell'allegato prospetto per lavoro straordinario eseguito nel mese di **APRILE 2015** per il complessivo importo di **€. 3.035,61\*\*** a valere sull'impegno 2015 n. 281/0 imputato al **cod. 1.2.211.2. COMPETENZA:** "Liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente" del Bilancio di previsione 2015;
3. di impegnare e liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-agraria - a titolo di rimborso delle spese e indennità dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di **APRILE 2015** - le somme indicate nell'allegato prospetto per il complessivo importo di **€. 189,00\*\*** a valere sull'impegno 2015 n. 279/0 imputato al **cod. 1.2.212.2. COMPETENZA:** "Liquidazione indennità per trasferte e missioni e rimborsi chilometrici al personale" del Bilancio di previsione 2015;
4. di impegnare e liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-agraria le somme indicate nell'allegato prospetto a titolo di indennità di reperibilità effettuate nel mese di **APRILE 2015** per il complessivo importo di **€. 2.786,60\*\*** a valere sull'impegno 2015 n. 280/0 già imputato al **cod. 1.2.213.2. COMPETENZA:** "Liquidazione reperibilità e turnazioni del personale dipendente" del Bilancio di previsione 2015;
5. di impegnare e liquidare al dirigente, come da allegato prospetto - a titolo di rimborso delle spese dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di **APRILE 2015** - le somme indicate nell'allegato prospetto per il complessivo importo di **€. 29,30\*\*** a valere sull'impegno 2015 n. 282/0 imputato al **cod. 1.2.214.2 COMPETENZA** "Liquidazione rimborso delle spese per missioni e trasferte del personale dirigente" del Bilancio 2015;
6. di incaricare dell'esecuzione del presente atto il settore ragioneria e il settore affari generale e personale.

Il Direttore di Area Tecnico-Agraria  
(Dott. Ing. Franco MORITTO)



Visto per l'attestazione della copertura finanziaria

Il Capo Settore Ragioneria  
(Rag. Luigi MORTELLO)



La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione per consecutivi giorni quindici all'Albo del Consorzio dal giorno **26 MAG 2015**

Il Direttore di Area Amministrativa  
(Dott. Peppino OGGIANO)



Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Direttore Generale, da presentarsi entro trenta giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione dello stesso o entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione, se necessaria, ai sensi della normativa regionale e statale in materia di procedimento amministrativo.

GD



Copia conforme all'originale

Il Direttore di Area Tecnico-Agraria  
(Ing. Franco MORITTO)

