CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA

SASSARI

AREA TECNICO-AGRARIA

Determinazione n. 334 del 15.12.2014

OGGETTO: **IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI DICEMBRE 2014 – LIQUIDAZIONE STRAORDINARI, TRASFERTE, MISSIONI E REPERIBILITA' DEL MESE DI NOVEMBRE 2014. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PER TRASFERTE E MISSIONI DIRIGENTE DEL MESE DI NOVEMBRE 2014**

IL DIRETTORE DI AREA TECNICO-AGRARIA

VISTA la L.R. 23.05.2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008 - resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n.25917/VII.7.5 dall'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale, Direzione Generale, Servizio Territorio rurale, ambiente e infrastrutture;

RITENUTO che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Tecnico-agraria ai sensi dell'art. 24, punto 2), dello Statuto Consortile;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 85 del 09.12.1997, esecutiva nei termini di legge, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'area Tecnico-agraria al Dott. Ing. Franco Moritto;

VISTA la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 9 del 25.11.2013, approvata nei termini di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2014;

VISTI i vigenti C.C.N.L. per i dipendenti e per i dirigenti dei consorzi di bonifica e miglioramento fondiario;

VISTO il riepilogo delle retribuzioni del mese di **DICEMBRE 2014** dovute ai dipendenti dell'area Tecnico-Agraria per un importo complessivo di **€ 86.567,87**;**

RICHIAMATE le proprie determinazioni n. 01 del 13.01.2014 con la quale si autorizza il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario e prestazioni in trasferta e missione, e n. 19 del 10.02.2014 che autorizza, per i dipendenti che ne hanno fatto richiesta, la trasformazione di un numero massimo di 50 ore di lavoro straordinario in altrettante ore di riposo compensativo, secondo quanto stabilito dal CCNL vigente;

PRESO ATTO che il personale dipendente, debitamente autorizzato, ha eseguito nel mese di **NOVEMBRE 2014** un numero di ore straordinarie e compensative pari ad un importo complessivo di **€. 1.856,47**;**

VISTO l'art. 87 e l'Allegato B) del vigente contratto che regolamentano le trasferte e missioni;

VISTE ed esaminate le note spesa e le indennità di trasferta e missione dovute ai dipendenti dell'Area Tecnico-agraria effettuate nel mese di **NOVEMBRE 2014** per un importo complessivo di **€. 69,28**;**

VISTO l'art. 55 del C.C.N.L. che disciplina l'istituto delle reperibilità e l'accordo con le RSA approvato con propria determinazione n. 1 del 17.01.2013;

VISTE ed esaminate il numero di giornate di reperibilità effettuate da ciascun dipendente nel mese di **NOVEMBRE 2014** e relativi compensi come da accordo succitato, per un importo complessivo di **€. 2.422,92**;**

Viste ed esaminate le note spese dovute al dirigente per trasferte e missioni effettuate nel mese di **NOVEMBRE 2014** per un importo complessivo di **€. 260,47**;**

Ritenuto doveroso provvedere in merito al pagamento

D E T E R M I N A

1. di impegnare e liquidare, in qualità di spesa obbligatoria, per ciascun dipendente dell'Area Tecnico-agraria, come da allegato prospetto, le retribuzioni spettanti nel mese di **DICEMBRE 2014** il complessivo importo di **€. € 86.567,87**** con impegno 2014 n. 814/0 al **cod. 1.2.201.2. COMPETENZA:** "Liquidazione retribuzioni al personale dipendente e dirigente" del Bilancio di previsione 2014;
2. di liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-agraria le somme indicate nell'allegato prospetto per lavoro straordinario eseguito nel mese di **NOVEMBRE 2014** per il complessivo importo di **€. 1.856,47**** a valere sull'impegno 2014 n. 50/0 già imputato al **cod. 1.2.211.2. COMPETENZA:** "Liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente" del Bilancio di previsione 2014;
3. di liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-agraria - a titolo di rimborso delle spese e indennità dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di **NOVEMBRE 2014** – le somme indicate nell'allegato prospetto per il complessivo importo di **€. 69,28**** a valere sull'impegno 2014 n. 51/0 già imputato al **cod. 1.2.212.2. COMPETENZA:** "Liquidazione indennità per trasferte e missioni e rimborsi chilometrici al personale" del Bilancio di previsione 2014;
4. di liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-agraria le somme indicate nell'allegato prospetto a titolo di indennità di reperibilità effettuate nel mese di **NOVEMBRE 2014** per il complessivo importo di **€. 2.422,92**** a valere sull'impegno 2014 n. 53/0 già imputato al **cod. 1.2.213.2. COMPETENZA:** "Liquidazione reperibilità e turnazioni del personale dipendente" del Bilancio di previsione 2014;
5. di impegnare e liquidare al dirigente, come da allegato prospetto - a titolo di rimborso delle spese dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di **NOVEMBRE 2014** – le somme indicate nell'allegato prospetto per il complessivo importo di **€. 260,47** a valere sull'impegno 2014 n. 52/0 imputato al **cod. 1.2.214.2 COMPETENZA** "Liquidazione rimborso delle spese per missioni e trasferte del personale dirigente" del Bilancio 2014;
6. di incaricare dell'esecuzione del presente atto il settore ragioneria e il settore affari generale e personale.

Il Direttore di Area Tecnico-Agraria
(Dott. Ing. Franco MORITTO)

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria

Il Capo Settore Ragioneria
(Rag. Luigi MORTELLO)

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione per consecutivi giorni quindici all'Albo del Consorzio dal giorno 17 DIC 2014

Il Direttore di Area Amministrativa
(Dott. Peppino OGGIANÒ)

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Direttore Generale, da presentarsi entro trenta giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione dello stesso o entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione, se necessaria, ai sensi della normativa regionale e statale in materia di procedimento amministrativo.

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

Copia conforme all'originale
Il Direttore di Area Tecnico-Agraria
(Ing. Franco MORITTO)

GD