CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA

SASSARI

AREA TECNICO-AGRARIA

Determinazione n. 40 del 26.02.2013.

OGGETTO: **IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI DEL MESE DI FEBBRAIO 2013 – LIQUIDAZIONE: STRAORDINARI, TRASFERTE E MISSIONI, REPERIBILITA' DEL MESE DI GENNAIO 2013. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE PER TRASFERTE E MISSIONI DIRIGENTE DEL MESE DI GENNAIO 2012;**

Il Direttore di Area Tecnico-Agraria

Vista la L.R. 23.05.2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

Visto lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008 - resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n.25917/VII.7.5 dall'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale, Direzione Generale, Servizio Territorio rurale, ambiente e infrastrutture;

Ritenuto che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Tecnico-Agraria ai sensi dell'art. 24, punto 2), dello Statuto Consortile;

Vista la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 85 del 09.12.1997, esecutiva nei termini di legge, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'area Tecnico-Agraria, al Dott. Ing. Franco Moritto;

Vista la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 09 del 28.12.2012, approvata nei termini di legge – nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013 in corso di elaborazione – con la quale è stato approvato l'esercizio provvisorio;

Visti i vigenti C.C.N.L. per i dipendenti e per i dirigenti dei consorzi di bonifica e miglioramento fondiario;

Visto il riepilogo delle retribuzioni del mese di **febbraio 2013** dovute ai dipendenti dell'area Tecnico-Agraria per un importo complessivo di € 82.961,66**;

Richiamate le proprie determinazioni **n. 01 del 17.01.2013** con la quale si autorizza il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario e prestazioni in trasferta e missione, e **n. 26 del 21.02.2013** che autorizza, per i dipendenti che ne hanno fatto richiesta, la trasformazione di un numero massimo di 50 ore di lavoro straordinario in altrettante ore di riposo compensativo, secondo quanto stabilito dal CCNL vigente;

Visto che il personale dipendente, debitamente autorizzato, ha eseguito nel mese di **gennaio 2013** un numero di ore straordinarie e compensative pari ad un importo complessivo di €. 908,57**;

Visto l'art. 87 e l'Allegato B) del vigente contratto che regolamentano le trasferte e missioni;

Viste ed esaminate le note spesa e le indennità di trasferta e missione dovute ai dipendenti dell'Area Tecnico-Agraria effettuate nel mese di **gennaio 2013** per un importo complessivo di €. 70,46**;

Visto l'art. 55 del C.C.N.L. che disciplina l'istituto delle reperibilità e l'accordo con le RSA approvato con propria determinazione n. 1 del 17.01.2013;

Viste ed esaminate il numero delle giornate di reperibilità effettuate da ciascun dipendente nel mese di **gennaio 2013** e relativi compensi come da accordo succitato, per un importo complessivo di €. 2.138,48**;

Visto l'art. 38 del C.C.N.L. Dirigenti dei Consorzi di Bonifica stipulato il 29/03/2006, contenente la regolamentazione delle missioni e trasferte.

Viste ed esaminate le note spese dovute al dirigente per trasferte e missioni effettuate nel mese di **gennaio 2013** per un importo complessivo di €. 7,08**;

Ritenuto doveroso provvedere in merito al pagamento

DETERMINA

1. di impegnare e liquidare, in qualità di spesa obbligatoria, per ciascun dipendente dell'Area Tecnico-Agraria, come da allegato prospetto, le retribuzioni spettanti nel mese di **febbraio 2013** il complessivo importo di €. 82.961,66** con impegno 2013 n. 92/0 al **Cap. 1.2.201.2. COMPETENZA:** "Liquidazione retribuzioni al personale dipendente e dirigente" del Bilancio 2013 nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 34 dello Statuto;
2. di liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-Agraria le somme, come da allegato prospetto, per lavoro straordinario, eseguito nel mese di **gennaio 2013** per il complessivo importo di €. 908,57** a valere sull'impegno 2013 n. 5/0 già imputato al **Cap. 1.2.211.2. COMPETENZA:** "Liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente" del Bilancio 2013, nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 34 dello Statuto;
3. di liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-Agraria, come da allegato prospetto, a titolo di rimborso le spese e le indennità dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di **gennaio 2013** per il complessivo importo di €. 70,46** a valere sull'impegno 2013 n. 6/0 già imputato al **Cap. 1.2.212.2. COMPETENZA:** "Liquidazione indennità per trasferte e missioni e rimborsi chilometrici al personale" del Bilancio 2013, nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 34 dello Statuto;
4. di liquidare a ciascun dipendente dell'Area Tecnico-Agraria, come da allegato prospetto, le somme a titolo di indennità di reperibilità effettuate nel mese di **gennaio 2013** per il complessivo importo di €. 2.138,48** a valere sull'impegno 2013 n. 7/0 già imputato al **Cap. 1.2.213.2. COMPETENZA:** "Liquidazione reperibilità e turnazioni del personale dipendente" del Bilancio 2013, nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 34 dello Statuto;
5. di impegnare e liquidare al dirigente, come da allegato prospetto, a titolo di rimborso le spese dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di **gennaio 2013** per il complessivo importo di €. 7,08** a valere sull'impegno 2013 n. 106/0 imputato al **Cap. 1.2.214.2 COMPETENZA** "Liquidazione rimborso delle spese per missioni e trasferte del personale dirigente" del Bilancio 2013 nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 34 dello Statuto;
6. di incaricare dell'esecuzione del presente atto il settore ragioneria e il settore affari generale e personale.

Il Direttore di Area Tecnico-Agraria
(Dott. Ing. Franco MORITTO)

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA – SASSARI
Copia conforme all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Il Capo Settore Ragioneria
(Rag. Luigi MORTELLO)

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione per consecutivi giorni quindici all'Albo del Consorzio dal giorno 27 FEB 2013 al giorno 14 MAR 2013

Il Direttore di Area Amministrativa
(Dott. Peppino OGGIANO)

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Direttore Generale, da presentarsi entro trenta giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione dello stesso o entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione, se necessaria, ai sensi della normativa regionale e statale in materia di procedimento amministrativo.

GD