

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA
SASSARI

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 61 del 27/03/2015

Oggetto: liquidazione fattura n.138/15 del 13/03/15 per fornitura "Kit Etichette Protocollo" del "Sistema Informativo Consortile" della ditta Arionline - ".

CIG ZEB135241B

IL DIRETTORE D'AREA

Vista la L.R. 23.05.2008 n. 6 "Legge - quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

Visto lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 13 del 15.12.2008;

Ritenuto che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore d'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2, dello Statuto consortile;

Vista la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura Prot. n. 13.360/VII.7.5 del 01.07.2009, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'Area Amministrativa al Dott. Peppino Oggiano;

Premesso che:

- l'art. 17 della L.R. n. 6/08 prescrive che i Consorzi di Bonifica uniformino la contabilità alle norme generali di contabilità pubblica vigenti per la Regione Sardegna e, a tal fine, provvedano ad adeguare i propri schemi di bilancio ed a utilizzare i servizi di gestione informatizzata in uso presso la Regione stessa;
- si è reso necessario dotare il Settore Ragioneria di un idoneo sistema applicativo per l'informatizzazione della contabilità che, interessando i procedimenti amministrativi e documentali legati a tutti i servizi consortili (es. inventario e patrimonio, segreteria e protocollo), interagisce con tutti i settori della macchina amministrativa dell'Ente;
- con determinazione di Area Amministrativa n. 81 del 15.10.2010 è stata affidata alla ARIOLINE S.r.l., partner della ApSystems S.r.l. software house italiana con sede a Milano che fornisce piattaforme di software gestionale e servizi correlati a oltre 800 enti locali in tutta la penisola, la fornitura di un software per realizzare un sistema informativo che consente al Consorzio di adeguarsi alla suindicata normativa regionale e, nel contempo, di ottimizzare tutti i processi documentali, amministrativi ed economico gestionali;

Vista la determinazione n. 78 del 30.04.13 con la quale si è rinnovato alla ARIOLINE S.r.l. il contratto di manutenzione per gli anni 2013, 2014 e 2015;

Preso atto che il contratto de quo comprende anche il protocollo informatico;

Considerato che con determinazione n.38 del 24.2.2015 è stata impegnata la somma € 62,22 IVA inclusa, con impegno di spesa n. 2015/69/0 e imputazione al capitolo codice n. 1.3.306.1, con oggetto "Spese per acquisto di cancelleria e materiale di consumo per uffici della sede" del bilancio di previsione 2015, per l'acquisto un "kit etichette protocollo";

Vista la fattura n. 138/2015 del 13.3.2015 (n. s. prot. n. 1941 del 17.3.2015), che si allega in copia alla presente determinazione, con cui la ditta Arioline S.r.l. chiede, per aver fornito il kit di cui sopra, € 62,22 IVA inclusa;

Visto il Regolamento per i lavori, forniture e servizi in economia;

Ritenuto opportuno provvedere in merito,

DETERMINA

- 1) di liquidare, per le ragioni esposte in narrativa alla ditta Arioline s.r.l. cod. ben. N. 0000143, PI 02161330929* e IBAN n. IT41R0200843841000010125376*, la somma di € 62,22 IVA inclusa, dall'impegno di spesa n. 2015/69/0 al capitolo codice n. 1.3.306.1, con oggetto "Spese per acquisto di cancelleria e materiale di consumo per uffici della sede" del bilancio di previsione 2015, divenuto esecutivo nei modi di legge, che presenta la necessaria disponibilità;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, all'Area Amministrativa – Settori AA GG. e Ragioneria.

Il Direttore di Area Amministrativa
f.to:Dott. Peppino Oggiano

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria dell'Area Amministrativa
Il Capo Settore Ragioneria
f.to:Rag. Luigi Mortello

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione nell'Albo del
Consorzio per consecutivi giorni 15 dal 30 MAR 2015

Il Direttore di Area Amministrativa
f.to:Dott. Peppino Oggiano

Avverso alla presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni e ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione

LM/CP/cp/ liquidazione etichette



Copia conforme all'originale

Il Direttore di Area Amministrativa
(Dott. Peppino Oggiano)

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Peppino Oggiano".