

**CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA  
SASSARI**

**AREA AMMINISTRATIVA**

Determinazione n. 01 del 12.01.2015

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE AD EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO E PRESTAZIONI IN TRASFERTA E MISSIONE NELL'ANNO 2015 – PRESTAZIONI IN TRASFERTA E MISSIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE – DETERMINAZIONI.-**

**IL DIRETTORE D'AREA**

- VISTA** la L.R. 23.05.2008, n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";
- VISTO** lo statuto del Consorzio di bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione 15.12.2008, n. 13, resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n. 25917/VII.7.5 dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma agropastorale;
- RITENUTO** che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Amministrativa;
- VISTA** la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato all'Agricoltura n. 13360/VII.7.5 del 01.07.2009, con la quale sono state conferite al dott. Peppino Oggiano le funzioni di Direttore dell'Area Amministrativa;
- RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 14 del 22.11.2014, regolarmente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2015;
- VISTI** i vigenti C.C.N.L. per i dipendenti e per i dirigenti dei consorzi di bonifica e miglioramento fondiario, di irrigazione e idraulici di scolo;
- CONSIDERATO** che, durante il corso dell'anno, il Direttore Generale, qualora se ne presentasse la necessità, ha facoltà – previa richiesta del Direttore di area – di autorizzare i dipendenti del Consorzio ad effettuare lavoro straordinario, nonché prestazioni in trasferta o missione sia dei dipendenti sia dei dirigenti per far fronte a particolari esigenze di lavoro, al momento imprevedibili e non programmabili;
- RAVVISATA** la necessità di provvedere in merito

**DETERMINA**

- 1) di autorizzare il personale dipendente ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario, debitamente richieste e autorizzate dal Direttore di area e dal Direttore Generale dell'Ente;
- 2) di autorizzare il personale dipendente ad effettuare trasferte e missioni, debitamente richieste e autorizzate dal Direttore di area e dal Direttore Generale dell'Ente;

3) di inviare il presente atto all'Area amministrativa, Settore AA.GG. e Settore Ragioneria.

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(F.to: Dott. Peppino Oggiano)

---

---

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione nell'Albo del Consorzio per giorni  
quindici consecutivi dal **15 GEN 2015**

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(F.to: Dott. Peppino Oggiano)

---

Avverso la presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a  
decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle  
opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura  
entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli atti stessi.



Copia conforme all'originale  
Il Direttore di Area Amministrativa  
(Dott. Peppino Oggiano)

