CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA

SASSARI

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 70 del 24.04.2014

Oggetto: Armonizzazione delle procedure contabili ed amministrative dei Consorzi di Bonifica e ottimizzazione procedure interne – Incarico professionale - Capitolo n. 1.5.502.1 – U.P.B. 1 – Competenze anno 2014 – Impegno di spesa

IL DIRETTORE D'AREA

VISTA la L.R. 23.05.2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 13 del 15.12.2008;

RITENUTO che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore d'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2, dello Statuto consortile;

VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura Prot. n. 13.360/VII.7.5 del 01.07.2009, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'Area Amministrativa al Dott. Peppino Oggiano;

VISTO l'art. 17 della su citata L.R. n. 6/08 il quale prescrive che i Consorzi di Bonifica uniformino la contabilità alle norme generali di contabilità pubblica vigenti per la Regione Sardegna e, a tal fine, provvedano ad adeguare i propri schemi di bilancio ed a utilizzare i servizi di gestione informatizzata in uso presso la stessa Regione;

CONSIDERATO:
- che l'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale della Regione Autonoma della Sardegna, nell'ambito del progetto "Efficienza e trasparenza del sistema di gestione delle risorse irrigue ad uso agricolo" ha promosso un supporto specialistico in favore del proprio Servizio Strutture volto alla realizzazione di un sistema informativo valido per tutti i Consorzi di Bonifica operanti in Sardegna;
- che la R.A.S. ha individuato, in qualità di software-house, la società Arionline come partner tecnologico del progetto per fornire la piattaforma informatica sulla quale ciascun Consorzio di Bonifica dovrà implementare il proprio sistema informativo;
- che il progetto regionale prevede l'adozione di un sistema di contabilità integrata, attraverso l'implementazione della contabilità finanziaria, economico-patrimoniale ed analitica, comprendente anche la gestione dell'inventario dei beni patrimoniali e del magazzino, quali fonti primarie dei dati di natura contabile necessari ad alimentare il

futuro sistema di controllo di gestione dei Consorzi, i cui dettagli dovranno essere ancora definiti;
- che con Delibera della Giunta Regionale n. 3/31 del 31/01/2014 sono stati approvati gli schemi di bilancio e di Piano dei Conti, sia per la contabilità finanziaria che economico-patrimoniale, che definiscono gli standard ai quali si dovranno uniformare i Consorzi di Bonifica al fine di raggiungere "l'omogeneità amministrativa e contabile all'interno di un controllo di gestione integrato e trasparente".
- che le direttive regionali impongono ai Consorzi il rispetto di uno specifico calendario, che si svilupperà inizialmente negli anni 2014, 2015 e 2016, entro il quale le varie fasi del progetto dovranno essere completate e messe a regime;
- che il Consorzio ha, pertanto, necessità di un supporto professionale che, in sinergia sia con la Direzione Generale e Amministrativa del Consorzio sia con la software-house incaricata, fornisca tutte le indicazioni operative ed i consigli per una corretta riorganizzazione dei processi amministrativi volti anche all'ottimizzazione della gestione contabile ed all'adeguamento alle vigenti norme in materia;
- che il Consorzio, per proseguire tale progetto, ha già affidato apposito incarico al Dott. Antonello Piga con scadenza 30.04.2014;
- che il Consorzio ha necessità di garantire che il progetto promosso dalla Regione, oltretutto perfettamente integrato con le attività già sviluppate dal medesimo Professionista nel corso del precedente incarico, venga supportato con continuità e che a tal fine la debba richiedere al Professionista di garantire al Consorzio una maggiore disponibilità temporale rispetto a quanto previsto nell'incarico attualmente in essere;
- che il Professionista si è detto disponibile a garantire una maggiore disponibilità temporale al Consorzio, nonché a rinegoziare i conseguenti aspetti economici dell'incarico, tenendo anche conto della durata pluriennale del progetto;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di affidare al Dott. Antonello Piga, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Sassari, sez. A con il n. 215 con Studio professionale in Sassari, Via Michele Coppino 32, il seguente incarico:

A. Consulenza e supporto alla Direzione Generale ed Amministrativa, anche nell'ambito del progetto regionale avente ad obiettivo l'armonizzazione delle procedure contabili ed amministrative dei Consorzi di Bonifica, per la riorganizzazione dei processi amministrativi, la verifica delle procedure interne, l'individuazione delle opportune procedure contabili per l'utilizzo del nuovo sistema informativo aziendale, anche in collaborazione con la software-house incaricata;

B. Consulenza e supporto per l'organizzazione delle attività di ricostruzione contabile e affiancamento del personale dipendente del Consorzio e/o dei suoi collaboratori coinvolti nelle attività di inserimento dati;

CONSIDERATO che, per disciplinare i reciproci rapporti tra le parti, è stato redatto l'allegato schema di convenzione;

VISTO l'art. 3 del suindicato schema con il quale si prevede che al Professionista spetti, oltre al rimborso delle spese documentate e sostenute in nome e per conto del Consorzio, per l'attività di consulenza di cui alle lettere A e B un compenso preconcordato forfetariamente nella misura di euro 36.000,00 (trentaseimila/00), oltre Iva e C.P., per tutta la durata dell'incarico, con scadenza il 30.04.2015, nelle giornate di disponibilità concordate con il Consorzio e previste nella convenzione;

RITENUTO opportuno provvedere in merito,

DETERMINA

1) di affidare, come in narrativa specificato e secondo le condizioni e i compensi indicati nell'allegato schema di convenzione, al Dott. Antonello Piga, con Studio professionale in Sassari, Via Michele Coppino 32, l'incarico di consulenza e supporto alla Direzione Generale ed Amministrativa per la riorganizzazione dei processi amministrativi, ottimizzazione della gestione contabile e adeguamento alla vigente normativa;

2) di impegnare, per i motivi esposti in narrativa, la complessiva presunta somma di € 30.451,20 IVA e C.P. incluse, imputandola, con impegno di spesa n. 2014/224/0, al Cap. n. 1.5.502.1 avente ad oggetto "Progettazioni, collaudi e consulenze tecniche e amministrative" delle competenze del Bilancio 2014;

3) di dare atto che l'incarico di cui al precedente punto 2 decorrerà dalla data di stipula dell'allegata convenzione sino al 30.04.2015;

4) di trasmettere la presente determinazione ai Settori AA.GG. e Ragioneria del Consorzio.

Il Direttore di Area Amministrativa
(Dott. Peppino Oggiano)

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria.

Visto d'Area Amministrativa
Il Capo Settore Ragioneria
(Rag. Luigi Mortello)

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione per consecutivi giorni quindici all'Albo del Consorzio decorrenti dal 29 APR 2014 al 14 MAG 2014

Il Direttore di Area Amministrativa
(Dott. Peppino Oggiano)

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Direttore Generale, da presentarsi entro trenta giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione dello stesso o entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione, se necessaria, ai sensi della normativa regionale e statale in materia di procedimento amministrativo.

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA - SASSARI

Copia conforme all'originale
Il Direttore Generale
(Dott. Ing. Raffaello Marras)