

# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA

## SASSARI

### AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 062 del 16.06.2011.

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI TRASFERTA E MISSIONE EFFETTUATE DAI DIPENDENTI DELL'ARIA AMMINISTRATIVA NEL MESE DI MAGGIO 2011**

#### Il Direttore di Area Amministrativa

- Vista la L.R. 23,05,2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";
- Visto lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008 e resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n.25917/VII.7.5 dall'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Territorio rurale, ambiente e infrastruttura
- Ritenuto che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2), dello Statuto Consortile.
- Vista la deliberazione della Deputazione Amministrativa n.33 del 17/06/2009, divenuta esecutiva nei termini di legge, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore di Area Amministrativa, al Dott. Peppino OGGIANO.
- Considerato che, durante il corso dell'anno, il Direttore Generale, qualora se ne presentasse la necessità, ha facoltà – previa richiesta dei Direttori di Area – autorizzare i dipendenti del Consorzio ad effettuare lavoro straordinario, nonché prestazioni in trasferta o missione per far fronte a particolari esigenze di lavoro, al momento imprevedibili e non programmabili;
- Vista che la deliberazione del Consiglio dei Delegati n.10 del 24/06/2010 "Modifica deliberazione del consiglio dei Delegati n.7 del 27/04/2010. Esame e approvazione bilancio di previsione 2010" è stata dichiarata esente da vizi di legittimità con prot.13199/VII.7.5 in data 01/07/2010.
- Vista la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 21 del 28.12.2010, resa esecutiva in data 18.01.2011 con protocollo 632/VII.7.5, con la quale, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2011, è stato autorizzato, sulla base dell'esercizio precedente, l'esercizio provvisorio per un periodo non superiore a quattro mesi;
- Visto l'art. 87 del C.C.N.L. stipulato il 25 marzo 2010 ed in vigore dal 01/01/2008, contenente la regolamentazione delle trasferte e missioni, disciplinate dalle disposizioni di cui all'Allegato B), che forma parte integrante ed essenziale del citato contratto;
- Viste ed esaminate le note delle spese e delle indennità di missione dovute al personale dipendente debitamente autorizzate, effettuate nel mese di **maggio 2011** per un importo complessivo di **€.23,00=**;
- Ritenuto doveroso provvedere in merito al pagamento

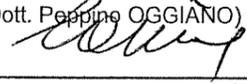
#### DETERMINA

- 1.- di liquidare al dipendente a titolo di rimborso le spese e le indennità dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di **maggio 2011** la somma indicata accanto a ciascun nominativo nel prospetto allegato per complessivi **€.23,00\*\***

- 2.- di liquidare la complessiva somma di €23,00\*\* imputandola al tit. 1° cat. 2^ cap. 212 upb.1 D.A.A. delle uscite di competenza con oggetto "Liquidazione indennità per trasferte e missioni e rimborsi chilometrici al personale" del di Bilancio di previsione 2011, in corso di approvazione dell'organo tutorio, dando atto che, sino alla sua approvazione, detto capitolo, in sede di esercizio provvisorio, presenta la necessaria disponibilità, rispetto ai limiti di cui all'art. 34, comma 2 dello Statuto consortile;
- 3.- di incaricare dell'esecuzione del presente atto il Settore Ragioneria;

---

Il Direttore di Area Amministrativa  
(Dott. Peppino OGGIANO)



---

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria

Visto dell'Area Amministrativa  
Il Capo Settore Ragioneria  
(Rag. Luigi MORTELLO)



---

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione nell'Albo del Consorzio **dal**  
**giorno 17 GIU. 2011 al 02 LUG. 2011** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi .

---

Il Direttore di Area Amministrativa  
(Dott. Peppino OGGIANO)



Copia conforme all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Avverso alla presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione