

**CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA**  
**SASSARI**

**AREA AMMINISTRATIVA**

**Determinazione n. 123 del 22.11.2011**

Oggetto: Sistema informativo consortile – Contratto manutenzione e assistenza tecnica per software n.2011\_CO\_0013 applicativo per informatizzazione della contabilità integrata, dell'inventario e del patrimonio, dell'area economale, degli atti amministrativi e del protocollo informatico – Affidamento ditta Arioline srl fornitura, Impegno e liquidazione saldo 2011.

**IL DIRETTORE D'AREA**

VISTA la L.R. 23.05.2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 13 del 15.12.2008;

RITENUTO che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore d'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2, dello Statuto consortile;

VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura Prot. n. 13.360/VII.7.5 del 01.07.2009, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'Area Amministrativa al Dott. Peppino Oggiano;

VISTO l'art. 17 della su citata L.R. n. 6/08 il quale prescrive che i Consorzi di Bonifica uniformino la contabilità alle norme generali di contabilità pubblica vigenti per la Regione Sardegna e, a tal fine, provvedano ad adeguare i propri schemi di bilancio ed a utilizzare i servizi di gestione informatizzata in uso presso la stessa Regione;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di dotare il Settore Ragioneria di un idoneo sistema applicativo per l'informatizzazione della contabilità che, interessando i procedimenti amministrativi e documentali legati a tutti i servizi consortili (es. inventario e patrimonio, segreteria e protocollo), interagisca con tutti i settori della macchina amministrativa dell'Ente;

VISTA la determinazione dell'Area Amministrativa n.81 del 15/10/2010 con la quale viene affidata alla ARIOLINE S.r.l., partner della ApSystems S.r.l. software house italiana con sede a Milano che fornisce piattaforme di software gestionale e servizi correlati a oltre 800 enti locali in tutta la penisola, il miglior preventivo per la fornitura di

un software per realizzare un sistema informativo che consenta al Consorzio di adeguarsi alla suindicata normativa regionale e, nel contempo, di ottimizzare tutti i processi documentali, amministrativi ed economico gestionali;

VISTA l'offerta economica presentata da ARIOLINE S.r.l. per la manutenzione e assistenza tecnica per il software n. 2011\_CO\_0013 determinata dall'Area Amministrativa in data 29/12/10 n.116 per il primo semestre e pertanto si rende necessario il saldo con il secondo semestre 2011 per un importo di €2.837,08\* IVA inclusa;

VISTO il Regolamento per i lavori, forniture e servizi in economia;

RITENUTO opportuno provvedere in merito,

### DETERMINA

1) di impegnare, per i motivi esposti in narrativa, la complessiva somma di € 2.837,08\*\*, IVA inclusa, al tit. 1° cat. 3^ cap. 309 upb.1 D.A.A. delle uscite di competenza con oggetto "Acquisto, assistenza e manutenzione software" del Bilancio di previsione 2011, che presenta la necessaria disponibilità;

2) di liquidare, per i motivi di cui al precedente punto alla ARIOLINE S.r.l., la somma di € 2.837,08\* IVA inclusa;

3) di provvedere alla liquidazione della spesa di €2.837,08\* IVA inclusa senza successivo separato atto di liquidazione, a presentazione di regolare fattura debitamente vistata, in segno di accettazione, dal Direttore d'Area Amministrativa;

4) di trasmettere la presente determinazione, ciascuno per la parte di propria competenza, all'Area Amministrativa-Settore Ragioneria.

Il Direttore di Area Amministrativa  
(Dott. Peppino OGGIANO)

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria

Visto dell'Area Amministrativa  
Il Capo Settore Ragioneria  
(Rag. Luigi MORTELLO)

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione nell'Albo del Consorzio **dal giorno 22 NOV. 2011 al 07 DIC. 2011** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Il Direttore di Area Amministrativa  
(Dott. Peppino OGGIANO)

Copia conforme all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Avverso alla presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione

PO/LM/Im\_Det\_manSIC\_Arionline

